

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ТУРУХАНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

П Р И К А З

11.05.2022

с. Туруханск

№ 235

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктами 3.49, 3.72, 3.73 Положения о министерстве здравоохранения Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2008 № 31-п, распоряжением Губернатора Красноярского края от 21.09.2018 № 490-рг, приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 18.10.2018 №1030-орг руководителям краевых государственных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Красноярского края, имеющих в структуре стационары с круглосуточным пребыванием пациентов (далее — организации)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести уточнение плана действий по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации чрезвычайных ситуации при аварийном прекращении теплоснабжения стационаров с круглосуточным пребыванием пациентов (далее — планы действий) в соответствии с типовым планом согласно приложению;
2. Согласовать планы действий с организациями, обеспечивающими теплоснабжение стационаров с круглосуточным пребыванием пациентов, и органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, на территории которых находятся стационары;
3. Утвердить план действий приказом организации в срок до 15.05.2022г, разместить информацию в информационной системе "Web-Мониторинг на сайте <https://monitoring.kmiac.ru>
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Д.А. Рощупкин

Согласовано
Кеңесшінің директор
ОО «Туруханская энергетическая
компания»
В.И.Булгаков
2022г.

Согласовано
Глава Туруханского района
О.И. Шереметьев
2022г.

Утверждено
приказом КГБУЗ «Туруханская
районная больница»
от «11» мая 2022г. № 235
«15» мая 2022г.

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

КГБУЗ «Туруханская районная больница» по предупреждению аварийных ситуаций и ликвидации чрезвычайных ситуации при аварийном прекращении теплоснабжения стационаров с круглосуточным пребыванием пациентов: Отделение хирургии- Туруханский район, Туруханск с., Спандаряна, 12; Родильное отделение- Туханский район, Туруханск с., Спандаряна, 14; Отделение терапии- Туруханский район, Туруханск с., Северный мкр-н, 1;

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
А. МЕРОПРИЯТИЯ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Техническое обслуживание и выполнение ремонтно-восстановительных работ ¹		

¹ В разделе указаны фактически выполняемые мероприятия.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.1	Назначение приказом организации руководителей, ответственных за обеспечение и контроль соблюдения требований безопасности персоналом и ремонтными бригадами, привлекаемыми для выполнения работ на объекте, а также правил безопасной эксплуатации аппаратов, машин и механизмов, задействованных в ремонтном процессе	До 5 мая	Руководитель организаций
1.2	Выполнение основного объема работ по подготовке объектов:		
1.2.1	приведение в технически исправное состояние территории с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмосток, от спусков (входов) в подвал и их оконных приямков, ремонт отмосток	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.2	ремонт кровель, фасадов, перекрытий, ворот, дверей	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.3	ремонт гидроизоляции фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, пожарных гидрантов	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.4	очистка подвалов, канализационных выпусков, смотровых колодцев и выгребов, утепление трубопроводов теплоснабжения и водоотведения в неотапливаемых помещениях	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.5	ремонт отопительных печей, дымоходов, газоходов, а также внутренних инженерных коммуникаций и установок с газовыми нагревателями	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.6	очистка внутренних систем отопления, отопительных приборов	До 1 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.2.7	ревизия запорно-регулирующей арматуры тепловых узлов, укомплектование расчетными соплами, шайбами, контрольно-измерительными приборами	До 1 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.8	укомплектование и проверка приборов учета электрической, тепловой энергии, водоснабжения и водоотведения	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.9	остекление и утепление окон, дверей, установка пружин, закрытие чердачных окон и подвальных продухов, проверка, ремонт и замена уборочной техники и инвентаря для дворников, завоз песка и соли для посыпки тротуаров или их заменителей	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
1.2.10	опробование внутренних инженерных систем на функционирование в ходе пробных топок с составлением актов	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
2	Подтверждение готовности к отопительному периоду		
2.1	Представление в министерство здравоохранения Красноярского края промежуточной информации о готовности учреждения к отопительному периоду	До 31 августа	Руководители организаций
2.2	Проведение комиссионных проверок, оформление актов проверок готовности объектов учреждения к отопительному периоду, представление скан-копий актов в министерство здравоохранения Красноярского края	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
2.3	Получение паспортов готовности к отопительному периоду, представление скан-копий паспортов в министерство здравоохранения Красноярского края	До 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
2.4	Опробование систем теплоснабжения	С 15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
2.5	Представление донесения о начале теплоснабжения объектов в министерство здравоохранения Красноярского края	15 сентября	Руководитель административно-хозяйственной части
Б. МЕРОПРИЯТИЯ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ В РЕЖИМЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ			
3	Организация лечебного процесса в условиях аварийного режима работы		
3.1	Установление факта прекращения теплоснабжения объекта ² или снижения температуры воздуха в помещениях палат ниже 18 °С (далее — нарушение теплоснабжения)	Ч	
3.2	Информирование о факте нарушения теплоснабжения объекта:	Время в часах. минутах	
3.2.1	руководителя организации	Ч+0.01	Должностное лицо объекта, установившее факт нарушения теплоснабжения
3.2.2	министерство здравоохранения Красноярского края (через оперативного дежурного КГКУЗ КТЦМК) по тел. +7 (391) 223-83-00 или +7 904 894-65-74	Ч+0.05	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС организации
3.3	Оповещение и сбор должностных лиц организации, ответственных за выполнение мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, вызванной аварийным прекращением теплоснабжения объекта		Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС организации
3.3.1	оповещение	Ч+0.05 – 0.10	
3.3.2	сбор	$\frac{\text{Ч}+0.05 - 0.15^3}{\text{Ч}+0.05 - 1.00}$	

² Здесь и далее — здания стационаров с круглосуточным пребыванием пациентов.

Ч+0.01 (0

³ Здесь и далее: в числителе — в рабочее время, в знаменателе — в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
3.4	Уточнение причин нарушения теплоснабжения объекта и расчётных сроков восстановления теплоснабжения по тел. 839190 44972 с аварийно-диспетчерской службой ООО «Туруханская энергетическая компания»	Ч+0.10 – 0.15	Руководитель административно-хозяйственной части
3.5	Проведение рабочего совещания: доведение обстановки и постановка задач на выполнение мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, вызванной аварийным прекращением теплоснабжения объекта	<u>Ч+0.15 – 0.30</u> Ч+1.00 – 1.15	Руководитель организации
3.6	Организация контроля и учета температурного режима в помещениях объекта с определением: температуры воздуха в каждом помещении с размещением, пациентов, находящихся на стационарном лечении ⁴ ; наиболее холодного помещения объекта; наименее холодного помещения объекта	С Ч – каждые 30 мин до нормализации температурного режима или эвакуации пациентов	Главная медицинская сестра
3.7	Поддержание необходимого температурного режима в помещениях палат: утепление помещений палат с использованием подручных средств; обогрев палат электрообогревателями, использование которых не нарушает требований пожарной безопасности	<u>Ч+0.30 – 1.30</u> Ч+1.15 – 2.15	Главная медицинская сестра
3.8	Обеспечение пациентов, находящихся на стационарном лечении теплыми вещами, дополнительными одеялами	<u>Ч+0.30 – 1.30</u> Ч+1.15 – 2.15	Главная медицинская сестра
3.9	Усиление контроля за техническим состоянием электроустановок и электрооборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности	В период эксплуатации электрообогревателей	Руководитель административно-хозяйственной части

⁴ Далее — помещения палат.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
3.10	Осуществление перевода пациентов в наименее холодные помещения	При снижении температуры воздуха в помещениях палат ниже 18 °С	Заместитель руководителя по лечебной работе
3.11	Обеспечение обмена информацией между организациями — соисполнителями мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на системе теплоснабжения объекта (аварийно-диспетчерская служба)	Постоянно до перехода в штатный режим работы	Руководитель организации, теплоснабжающая организация. КЧС и ПБ муниципального образования
4	Организация эвакуации пациентов		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
4.1	<p>Уточнение расчета срочной эвакуации пациентов, находящихся на стационарном лечении:</p> <p>число пациентов, лечение которых может быть продолжено в амбулаторных условиях (подлежащих выписке);</p> <p>число пациентов, лечение которых должно быть продолжено в профильных медицинских организациях (подлежащих переводу);</p> <p>число маломобильных пациентов, подлежащих эвакуации санитарными автомобилями;</p> <p>число пациентов, жизнедеятельность которых обеспечивается аппаратами поддержания жизненных функций;</p> <p>необходимое количество транспорта (машино-рейсов) по категориям: автобусы, санитарные автомобили, автомобили скорой медицинской помощи, реанимобили</p>	$\frac{\text{Ч}+0.30 - 1.00}{\text{Ч}+1.15 - 1.45}$	<p>Заместитель руководителя по лечебной работе</p>
4.2	<p>Уточнение направлений перевода пациентов, требующих продолжения лечения в профильных медицинских организациях</p>	$\frac{\text{Ч}+1.00 - 1.15}{\text{Ч}+1.45 - 2.00}$	<p>Заместитель руководителя по лечебной работе</p>
4.3	<p>Согласование времени (температурного значения) начала выполнения мероприятий по выписке и эвакуации пациентов</p>	$\frac{\text{Ч}+1.15}{\text{Ч}+2.00}$	<p>Руководитель организации</p> <p>Министерство здравоохранения Красноярского края</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
4.4	Решение вопроса перевода в другие медицинские организации (объекты организации) потоков пациентов, доставляемых на объект в рамках плановой и экстренной госпитализации	<u>Ч+1.15</u> Ч+2.00	Руководитель организации Министерство здравоохранения Красноярского края
4.5	Решение вопроса обеспечения (в том числе транспортного) перевода в другие медицинские организации (объекты организации) пациентов, требующих продолжения лечения в профильных медицинских организациях	<u>Ч+1.15</u> Ч+2.00	Руководитель организации Министерство здравоохранения Красноярского края
4.6	Осуществление выписки пациентов, лечение число пациентов, лечение которых может быть продолжено в амбулаторных условиях	По достижению согласованного времени (температурного значения)	Руководитель организации
4.7	Осуществление перевода пациентов, лечение которых должно быть продолжено в профильных медицинских организациях	По достижению согласованного времени (температурного значения)	Руководитель организации
5	Выполнение мероприятий по обеспечению циркуляции теплоносителя и безопасному опорожнению системы отопления		
5.1	Организация работы по обеспечению циркуляции теплоносителя ⁵		

⁵ В пункте 6.1- по внутренней системе теплоснабжения

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	А) Обеспечение сохранения теплового режима в помещениях, для сохранения состояния функционирования внутренних инженерных сетей (электрообогреватели)	$\frac{Ч+0.15 - 1.15}{Ч+1.00 - 2.00}$	Руководитель административно-хозяйственной части
5.2	Согласование времени (температурного значения) начала опорожнению групп стояков, системы отопления ⁶	$\frac{Ч+0.15 - 1.15}{Ч+1.00 - 2.00}$	Руководитель административно-хозяйственной части.
5.3	Уведомление теплоснабжающей организации о принятии решения по опорожнению групп стояков, системы отопления	По достижению согласованного времени (температурного значения)	Руководитель административно-хозяйственной части
5.4	Выполнение мероприятий по опорожнению групп стояков, системы отопления	При достижении согласованного времени (температурного значения)	Руководитель административно-хозяйственной части
5.5	Проведение восстановительных работ	После устранения аварии	Руководитель административно-хозяйственной части
5.6	Запуск системы отопления (внутренних инженерных сетей)	После устранения аварии	Руководитель административно-хозяйственной части.

⁶ Мероприятия 6.2 – 6.4 выполняются при невозможности обеспечения циркуляции теплоносителя.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
5.7	Проведение тренировок по действиям должностных лиц организации, связанных с выполнением мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, вызванной аварийным прекращением теплоснабжения объекта	Ежегодно в период подготовки к отопительному периоду	Руководитель организации

Руководитель административно-хозяйственной части

А.В.Громов